



# ANEXO I

## RELACIÓN DE PLAZAS

Categoría Profesional...SUBALTERNO.....

| Nº de plazas | Titulación requerida | Funciones   | Retribución           | Duración del contrato |
|--------------|----------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| 1            |                      | Tareas necesarias para atender al servicio de las unidades administrativas, efectuar encargos para las mismas, mensajería, distribuir correspondencia, así como otros trabajos secundarios de análoga naturaleza, pequeñas reparaciones y apoyo a las tareas propias de mantenimiento de instalaciones, ayuda en la realización y en el montaje de exposiciones, actos culturales o similares, y todas aquellas que relacionadas con su categoría le sean encomendadas por la Dirección de la Academia. | 1.423 euros mensuales | 12 meses              |